

für den Abschluss als „Personal Fitness Trainer mit TÜV Rheinland geprüfter Qualifikation“

Auszug aus der Prüfungsordnung:

Eine Verlängerung des Zertifikates um jeweils weitere 3 Jahre ist zum Ablauf der Gültigkeit des geltenden Zertifikats möglich. Die Verlängerung erfolgt nur auf schriftlichen Antrag. Der Antrag kann frühestens 3 Monate vor Ablauf der Gültigkeitsdauer des geltenden Zertifikats gestellt werden. Die Verlängerung muss spätestens 3 Monate nach Ablauf der Zertifikatsgültigkeit erfolgt sein.

Für die Verlängerung sind folgende Nachweise zu erbringen

1. Erfolgreiche Teilnahme an einem Auffrischungslehrgang für die Ersthelferbescheinigung (mindestens 4 UE Stunden) durch einen anerkannten Träger
2. Nachweis einer mindestens 2 tägigen Fortbildung (durch die Personenzertifizierungsstelle PersCert TÜV anerkannt)
3. Nachweis der Tätigkeit als Personal Trainer im Umfang von mindestens 200 Stunden innerhalb der letzten 3 Jahre. Als Nachweis dienen die entsprechenden, von einem Steuerberater bestätigten Aufträge. Abweichende Nachweise können durch PersCert anerkannt werden.

A. Antragsteller

	<input type="checkbox"/> Herr	<input type="checkbox"/> Frau	
Name	_____	Vorname	_____
Firma	_____		
Straße	_____	Tel.	_____
PLZ	_____	Ort	_____
Geburtsdatum	_____	Geburtsort	_____
E-Mail	_____		

B. Fortbildungsnachweise

	Datum / Umfang in Stunden	Datum / Thema / Umfang in Stunden
Auffrischung Ersthelfer		
2 – tägige Fortbildung		

Bitte fügen Sie dem Antrag eine Kopie des Zertifikates Ihrer Erstzertifizierung bzw. Ihres zuletzt gültigen Zertifikates und Kopien von Teilnahmebescheinigungen etc. zum Nachweis fachlich relevanter Fortbildungen sowie einen Tätigkeitsnachweis (z.B. über den Steuerberater) bei.

C. Rechnungsanschrift = Kostenübernahme **siehe A. Antragsteller**

Name _____	Vorname _____
Firma _____	
Straße _____	Tel. _____
PLZ _____	Ort _____
	Land _____
USt.-Ident-Nr. _____	

Die Rezertifizierungskosten in Höhe von EUR 200,00 € zzgl. MwSt. werden übernommen:

Ort, Datum

Unterschrift

Stempel der Firma

D. Erklärung des Antragstellers

Hiermit beantrage ich die Rezertifizierung und bestätige, dass die obigen Angaben der Wahrheit entsprechen. Die Prüfungsbedingungen sind Bestandteil dieser Anmeldung. Ich habe deren Inhalt zur Kenntnis genommen und erkenne sie durch meine Unterschrift an. Ich erlaube der Personenzertifizierungsstelle PersCert TÜV die Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten, soweit dies zur Registrierung und Verifizierung meiner Zertifizierung erforderlich ist.

Ort

Datum

Unterschrift Antragsteller

E. Überprüfung der Rezertifizierungsbedingungen (von PersCert TÜV auszufüllen)

Rezertifizierungsbedingungen

erfüllt

Fortbildungsnachweise

ja

nein

Fortgesetzte berufliche Tätigkeit

ja

nein

Rezertifizierung ausgesprochen:

ja

nein

Ort

Datum

Unterschrift PersCert TÜV

Senden an

sebastian.wiest@de.tuv.com

oder

Fax an 0911 655-4956

Hinweise

Bitte senden Sie die den ausgefüllten Rezertifizierungsantrag, eine Kopie des Zertifikats Ihrer Erstzertifizierung bzw. Ihres zuletzt gültigen Zertifikates sowie die geforderten Nachweise an die oben angegebene Mailadresse **oder** Faxnummer.

Nach Prüfung Ihrer Unterlagen erhalten Sie ein neues Zertifikat das wiederum eine 3 jährige Gültigkeit besitzt. Andernfalls erhalten Sie eine Information über die Gründe Ihrer nicht erfolgten Rezertifizierung. Sie haben dann die Möglichkeit, weitere Dokumente nachzureichen.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an:

Nürnberg

TÜV Rheinland Akademie GmbH
PersCert TÜV
Tillystraße 2
90431 Nürnberg

Sebastian Wiest
Tel. 0911 655-4957
sebastian.wiest@de.tuv.com