

**für den Abschluss als
Fachkraft für Scheduling mit TÜV Rheinland geprüfter Qualifikation**

Auszug aus der Prüfungsordnung:

Eine Verlängerung des Zertifikats um jeweils weitere 3 Jahre ist mit Ablauf der Gültigkeit des geltenden Zertifikats möglich. Die Verlängerung erfolgt nur auf schriftlichen Antrag. Der Antrag kann frühestens 3 Monate vor Ablauf der Gültigkeitsdauer des geltenden Zertifikats gestellt werden. Die Verlängerung muss spätestens 3 Monate nach Ablauf der Zertifikatsgültigkeit erfolgt sein.

Für die Rezertifizierung sind folgende Nachweise zu erbringen:

1. Einreichung eines Arbeitsberichts aus der eigenen Praxis zum Thema Scheduling (mind. 20.000 / max. 30.000 Zeichen incl. Leerzeichen zzgl. erläuternde Grafiken). Dieser Arbeitsbericht muss von einem durch den Fachbereich Scheduling und vom Personalbereich bestätigten funktionalen Experten mit mindestens „bestanden“ bewertet worden sein. Prüfungskriterien sind die Klarheit des Aufbaus, die Nachvollziehbarkeit der Arbeits-/Umsetzungsschritte, die systematische Analyse (z.B. Stärken, Schwächen, Chancen und Risiken) der Umsetzung sowie die Ableitung konkreter Verbesserungsoptionen.

und

2. der Nachweis über die fortgesetzte berufliche Tätigkeit mit Scheduling-bezogenen Aufgaben im Zertifizierungszeitraum.

Bei Erfüllung der Rezertifizierungsanforderungen wird das Zertifikat für jeweils weitere 3 Jahre verlängert.

A. Antragsteller

| | | |
|--------------|-------------------------------|-------------------------------|
| | <input type="checkbox"/> Herr | <input type="checkbox"/> Frau |
| Name | _____ | Vorname _____ |
| Firma | _____ | |
| Straße | _____ | Tel. _____ |
| Plz | _____ | Ort _____ |
| Geburtsdatum | _____ | Geburtsort _____ |
| E-Mail | _____ | |

B. Arbeitsbericht

| Bestanden / nicht bestanden | Name Unterschrift (Personalbereich) | Name Unterschrift (Fachbereich) |
|-----------------------------|--|------------------------------------|
| | | |

Bitte fügen Sie dem Antrag eine Kopie des Zertifikates Ihrer Erstzertifizierung bzw. Ihres zuletzt gültigen Zertifikates und die Kopie des bewerteten Arbeitsberichtes zum Nachweis bei.

C. Fortgesetzte berufliche Tätigkeit

Für Angestellte

| | | |
|---|-------------------------------------|-------------------|
| Firma | _____ | |
| Straße | _____ | |
| Plz | _____ | Ort _____ |
| Ansprechpartner | _____ | |
| Tel. | _____ | Fax _____ |
| E-Mail | _____ | |
| <p>Hiermit bestätigen wir, dass <input type="checkbox"/> Herr / <input type="checkbox"/> Frau _____ in der Zeit von _____ bis _____ in unserem Unternehmen als _____ tätig war.</p> | | |
| _____ | _____ | _____ |
| Ort, Datum | Position / Unterschrift Arbeitgeber | Stempel der Firma |

Für Selbständige

Bitte geben Sie pro Jahr mindestens einen Referenzkunden an (bei Bedarf Seite ergänzen)

| Jahr | Kunde | Umfang |
|------|-------|--------|
| | | |
| | | |
| | | |

Ich war in den 3 Jahren der Gültigkeit meines Zertifikates als Fachkraft für Scheduling praktisch tätig.

Ort, Datum Unterschrift Antragssteller

Senden an

Fax an 030 7562 3609

oder

Fax an 0911 655-4956

oder

Fax an 0221 806-3454

Hinweise

Bitte senden Sie spätestens 4 Wochen vor Ablauf Ihres Zertifikates den ausgefüllten Rezertifizierungsantrag, eine Kopie des Zertifikats Ihrer Erstzertifizierung bzw. Ihres zuletzt gültigen Zertifikates sowie die geforderten Nachweise an eine der oben angegebenen Faxnummern. Sie können den Antrag auch alternativ per Post an eine der unten genannten Adressen senden. Bitte nur einmal senden.

Nach Prüfung Ihrer Unterlagen erhalten Sie ein neues Zertifikat das wiederum eine 3 jährige Gültigkeit besitzt und an die Gültigkeit Ihres alten Zertifikates anschließt. Andernfalls erhalten Sie eine Information über die Gründe Ihrer nicht erfolgten Rezertifizierung. Sie haben dann die Möglichkeit, weitere Dokumente nachzureichen.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an:

Berlin

TÜV Rheinland Akademie GmbH
PersCert TÜV
Alboinstraße 56
12103 Berlin

Dr. Karola Tschöpe
Tel. 030 7562-3603
karola.tschoepe@de.tuv.com

Köln

TÜV Rheinland Akademie GmbH
PersCert TÜV
Am Grauen Stein
51105 Köln

Carmen Sonntag
Tel. 0221 806-5177
carmen.sonntag@de.tuv.com

Nürnberg

TÜV Rheinland Akademie GmbH
PersCert TÜV
Tillystraße 2
90431 Nürnberg

Michael Schäfer
Tel. 0911 655-4957
michael.schaefer@de.tuv.com