

**für den Abschluss als  
„Bauleiter (TÜV)“**

Bitte senden Sie spätestens 4 Wochen vor Ablauf Ihres Zertifikates den ausgefüllten und unterzeichneten Rezertifizierungsantrag, eine Kopie des Zertifikats Ihrer Erstzertifizierung bzw. Ihres zuletzt gültigen Zertifikates sowie die geforderten Nachweise (Kopien der Teilnahmebescheinigungen Ihrer Fortbildungen) an:

**Senden an**

[Jana.Kohl@de.tuv.com](mailto:Jana.Kohl@de.tuv.com)

**oder**

Fax an [+49 221 806 3454](tel:+492218063454)

TÜV Rheinland  
Akademie GmbH  
PersCert TÜV  
Am Grauen Stein  
51105 Köln

Jana Kohl  
Tel. +49 221 806 3353  
[Jana.Kohl@de.tuv.com](mailto:Jana.Kohl@de.tuv.com)

Nach positiv entschiedener Prüfung Ihrer Unterlagen erhalten Sie ein neues Zertifikat, das wiederum eine 3 jährige Gültigkeit besitzt und an die Gültigkeit Ihres alten Zertifikates anschließt. Andernfalls erhalten Sie eine Information über die Gründe Ihrer nicht erfolgten Rezertifizierung. Sie haben dann die Möglichkeit, den Lehrgang inkl. Abschlussprüfung erneut zu absolvieren oder an einem kostenpflichtigen persönlichen Rezertifizierungsgespräch teilzunehmen. Die Rezertifizierungsgebühr ist unabhängig vom Rezertifizierungsergebnis zu entrichten.

## Auszug aus der Prüfungsordnung:

Eine Verlängerung des Zertifikats um jeweils weitere 3 Jahre ist mit Ablauf der Gültigkeit des geltenden Zertifikats möglich. Die Verlängerung erfolgt nur auf schriftlichen Antrag. Der Antrag sollte spätestens 4 Wochen vor Ablauf der Gültigkeitsdauer des geltenden Zertifikats gestellt werden.

Für die Zertifizierung sind folgende Nachweise zu erbringen:

1. Teilnahme an jährlich mindestens einer fachrelevanten Weiterbildung im Gültigkeitszeitraum des Zertifikats im Mindestumfang von 8 UE. Der Nachweis kann z.B. durch Kopie von Teilnahmebescheinigung erfolgen  
und
2. der Nachweis über die fortgesetzte berufliche Tätigkeit im Fachgebiet

Teilnehmern, die als „Bauleiter (TÜV)“ erfolgreich zertifiziert wurden, wird die Möglichkeit eingeräumt - nach Anerkennung der Nutzungsbedingungen - das Prüfzeichen-Signet mit persönlicher ID zu werblichen Zwecken zu erwerben

## A. Antragsteller

	<input type="checkbox"/> Herr	<input type="checkbox"/> Frau
Name		Vorname
Firma		
Straße		Tel.
PLZ		Ort
Geburtsdatum		Geburtsort
E-Mail		

## B. Fortbildungsnachweise

Jahr	Jahr	Jahr
Thema / Umfang in Stunden	Thema / Umfang in Stunden	Thema / Umfang in Stunden

Bitte fügen Sie dem Antrag eine Kopie des Zertifikates Ihrer Erstzertifizierung bzw. Ihres zuletzt gültigen Zertifikates und Kopien von Teilnahmebescheinigungen etc. zum Nachweis fachlich relevanter Fortbildungen bei.

**C. Fortgesetzte berufliche Tätigkeit**

**Für Angestellte**

Firma	_____	
Straße	_____	
PLZ	_____	Ort _____
Ansprechpartner	_____	
Tel.	_____	Fax _____
E-Mail	_____	
<p>Hiermit bestätigen wir, dass <input type="checkbox"/> Herr / <input type="checkbox"/> Frau _____ in der Zeit          von _____ bis _____ in unserem Unternehmen          als _____ tätig war.</p>		
_____	_____	_____
Ort, Datum	Position / Unterschrift Arbeitgeber	Stempel der Firma

**Für Selbständige**

Bitte geben Sie pro Jahr mindestens einen Referenzkunden an (bei Bedarf Seite ergänzen)

Jahr	Kunde	Umfang

Ich war in den 3 Jahren der Gültigkeit meines Zertifikates als Bauleiter praktisch tätig.

\_\_\_\_\_

Ort, Datum                      Unterschrift Antragssteller

